

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«КИСЛОВОДСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ФГБУ ПОО  
«ГУОР г. Кисловодск»  
Калашникова Т.И.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП. 01 Русский язык и культура профессиональной коммуникации  
педагога**

**Специальность 49.02.01 Физическая культура**

г. Кисловодск

*Рассмотрено на заседании методического  
объединения преподавателей училища*

*Рекомендовано педагогическим советом*

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе  
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС)  
по специальности среднего профессионального образования 49.02.01  
Физическая культура, входящей в состав укрупненной группы специальностей  
СПО 49.00.00 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ.

ФГОС по специальности 49.02.01 Физическая культура утвержден  
приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от  
11.11.2022 № 968.

Организация-разработчик: ФГБУ ПОО «ГУОР г. Кисловодск»

Разработчик:

Вердиева Виолета Владимировна, преподаватель высшей квалификационной  
категории

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>18</b>

# 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.01 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.01 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 05, ОК 09.

Учебная дисциплина изучается на 1 курсе.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 05 ОК 09	<ul style="list-style-type: none"><li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li><li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li><li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li><li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- особенности социального и культурного контекста;</li><li>- правила оформления документов и построения устных сообщений</li><li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li><li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li><li>- особенности произношения;</li><li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li></ul>

**Изучение учебной дисциплины направлено на формирование общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР):**

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

обязательной аудиторной учебной нагрузки 68 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
в т.ч. в форме практической подготовки	40
в т. ч.:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	40
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачёт

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога**

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>	<b>Профессиональная педагогическая коммуникация.</b>	<b>14</b>	
<b>Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры</b>	Понятие «современный русский литературный язык». Основные функции языка. Различия между языком и речью. Понятие «культура речи». Роль культуры речи в профессиональной деятельности педагога.	2	ОК 05, ОК 09
<b>Тема 1.2. Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности</b>	Общие сведения о речи. Признаки речи. Виды речи. Язык и мышление. Язык и сознание. Понятие речевой коммуникации.	2	ОК 05, ОК 09
	<b>Практическое занятие №1.</b> Язык и речь. Язык как система. Понятие о литературном языке и языковой норме.	2	
	<b>Практическое занятие №2.</b> Коммуникативные качества речи: точность речи, понятность речи, чистота речи, богатство речи, выразительность речи.	2	
<b>Тема 1.3. Профессиональная коммуникация и ее функции</b>	Понятие профессиональной коммуникации. Специфика профессиональных коммуникаций. Профессии "человек - человек" и их особенности.	2	ОК 05, ОК 09
	<b>Практическое занятие №3.</b> Основные коммуникационные функции языка: общение, сообщение, воздействие.	2	

	<b>Практическое занятие №4.</b> Коммуникация как процесс передачи и получения информации. Морально-нравственные (этические) основы профессиональной коммуникации. Корпоративная этика.	2	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Культура речи.</b>	<b>46</b>	
<b>Тема 2.1. Культура речи. Нормы современного русского литературного языка.</b>	Особенности языковой нормы и её виды. Понятие об орфоэпии как разделе языкознания. Нормы ударения.	2	ОК 05,
	<b>Практическое занятие №5.</b> Работа с правилами постановки ударения в современном русском языке. Орфоэпический словарь. Вариативность постановки ударения.	2	ОК 09
	<b>Практическое занятие №6.</b> Основные правила русского литературного произношения. Диалекты русского языка.	2	
<b>Тема 2.2. Понятие о нормах русского литературного языка. Виды норм.</b>	Нормативность русского языка. Виды норм. Устная и письменная форма литературного языка. Умение владеть живым словом. Монологическая и диалогическая речь.	2	ОК 05,
	<b>Практическое занятие №7.</b> Происхождение лексики русского языка. Слова исконно русские и заимствования. Типы заимствованной лексики.	2	ОК 09
	<b>Практическое занятие № 8.</b> Работа над материалом: «Валентность» слова. Однозначные и многозначные слова. Различение многозначных слов и омонимов. Свободные и ограниченные словосочетания.	2	
<b>Тема 2.3. Функциональные стили речи. Специфика и</b>	Разновидности русского литературного языка. Научное изложение. Публицистика. Деловая речь. О языке художественной литературы.	2	

жанры каждого стиля. Литературный язык. Основы речи.	Основы речи.		ОК 05, ОК 09
	<b>Практическое занятие №9. Научный стиль, его особенности, сфера реализации.</b> Официально – деловой стиль. Жанровое разнообразие, сфера реализации. Публицистический стиль, его особенности, жанры, сфера реализации.	2	
<b>Тема 2.4. Деловая речь. Документы основного пользования и их оформление.</b>	Понятие деловой речи. Соблюдение точности и правильности в деловой речи. Документы основного пользования и их оформление. Реквизиты.	2	ОК 05, ОК 09
	<b>Практическое занятие №10.</b> Официально-деловой стиль. Составление деловых бумаг (справка, удостоверение); частных деловых бумаг (заявление, доверенность). Автобиография. Резюме.	2	
<b>Тема 2.5. Нормы произношения и ударение. Ударение слов. Ударение в предложении. Логическое ударение.</b>	Нормы произношения и ударение. Значение ударения в понимании слова и текста. Ударение слов. Ударение в предложении. Логическое ударение.	2	ОК 05, ОК 09
	<b>Практическое занятие №11.</b> Орфоэпические нормы в области гласных звуков. Орфоэпические нормы в области согласных звуков. Произношение отдельных грамматических форм. Особенности произношения заимствованных слов.	2	

<b>Тема 2.6. Интонация в предложении. Предложения по цели высказывания. Графическое изображение интонации в предложении.</b>	Роль интонации в предложении. Соблюдение правильной интонации. Предложения по цели высказывания. Графическое изображение интонации в предложении.	2	ОК 05, ОК 09
	<b>Практическое занятие №12.</b> Интонационный разбор предложений. Разбор текста. Графические знаки, используемые в разборе предложений.	2	
<b>Тема 2.7. Специалист. Речь специалиста. Требование к речи специалиста.</b>	Специалист в области физкультуры и спорта. Правильность и точность речи. Требование к речи специалиста.	2	ОК 05, ОК 09
	<b>Практическое занятие №13. Составление таблицы:</b> «Компоненты культуры речи учителя физической культуры». Разбор коммуникативных качеств специалиста.	2	
	<b>Практическое занятие №14.</b> Узкоспециальные термины специалиста в области физической культуры и спорта, употребляемые в специальных текстах.	2	
<b>Тема 2.8. Подготовка публичного выступления.</b>	Сбор материала. Основные приемы поиска и записи материала. Структура речи. Словесное оформление публичного выступления. Богатство и выразительность речи. Окончательная подготовка выступления. «Разметка» текста. Репетиция выступления.	2	ОК 05, ОК 09
	<b>Практическое занятие №15.</b> Владение собой («как говорить»). Естественность поведения оратора. Признаки неестественного поведения. Техника речи и ее составляющие.	2	

	<b>Практическое занятие № 16.</b> Понятие о дикции, темпе, интонационных и голосовых возможностях выступающего. Основные принципы контакта с аудиторией.	2	
<b>Тема 2.9. Общепонятность речи. Заимствованные слова. Устаревшие понятия и их замена на современные. Сокращения в русском языке.</b>	Требование к речи. Общепонятность речи. Заимствованные слова. Устаревшие понятия и их замена на современные. Изменения в русском языке за последнее время. Сокращения в русском языке.	2	ОК 05, ОК 09
<b>Тема 2.10. Изобразительные и выразительные средства.</b>	Понятие изобразительных и выразительных средств. Инверсия. Аллегория. Сравнение. Гипербола. Олицетворение. Стилистические фигуры.	2	ОК 05, ОК 09
	<b>Практическое занятие № 17.</b> Тропы. Фигуры речи. Изобразительные возможности лексики. Экспрессивно-эмоциональная лексика. Звуковые средства выразительности.	2	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Морфология.</b>	<b>8</b>	
<b>Тема 3.1. Грамматические категории и способы их выражения.</b>	Грамматические категории и способы их выражения. Род, число, падеж. Роль окончаний в изменении слов. Роль корня, суффикса в образовании слов.	2	ОК 05,

	<b>Практическое занятие № 18.</b> Самостоятельные и служебные части речи. Значение имени существительного. Грамматические формы существительного. Словообразование существительных.	2	ОК 09
	<b>Практическое занятие №19.</b> Значение и основные формы прилагательных. Разряды прилагательных. Степени сравнения. Переход прилагательных в существительные. Образование прилагательных из других частей речи.	2	
	<b>Практическое занятие №20.</b> Общее понятие о числительных. Разряды числительных. Количественные и порядковые числительные. Правописание числительных. Склонение числительных.	2	
Всего:			68 часов

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Гуманитарных наук».

##### Оборудование учебного кабинета:

- ученические парты;
- ученические стулья;
- классная доска;
- экран для мультимедиапроектора;
- DVD и CD- диски;
- методические пособия.

##### Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиапроектор.

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные

образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Основные источники:**

1. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО под редакцией А.В. Голубевой - М.: Издательство Юрайт, 2019 г.
2. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др. ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 г. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450857> (дата обращения: 25.05.2021).
3. Русский язык и культура речи: Учебник. – Университетская книга, «Логос», 2019 г.

4. «Мальцева, Т. И. Лексикология и фразеология современного русского языка : учебно-методическое пособие / Т. И. Мальцева. — Воронеж : ВГПУ, 2022. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/253421>» (Мальцева, Т. И. Лексикология и фразеология современного русского языка : учебно-методическое пособие / Т. И. Мальцева. — Воронеж : ВГПУ, 2022. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

### **3.2.2. Дополнительные источники:**

1. Русский язык и культура речи: учебник Н.А. Герасименко/ Москва, «Академия», 2018 г.
2. Учебное методическое пособие. Курс лекций.

### **3.2.3. Справочная литература:**

Словари по русскому языку (любое издание)

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования. По итогам обучения проводится дифференцированный зачёт.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>– основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</p> <p>– орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</p> <p>нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</p>	<p>– называет основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</p> <p>– соблюдает орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</p> <p>использует нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</p>	<p>– тестовые задания различных видов;</p> <p>– письменные и устные ответы;</p> <p>– домашняя работа (упражнения) по темам курса;</p> <p>– контрольные письменные работы;</p> <p>– написание сочинений рассуждений;</p> <p>– участие в обсуждении тем патриотической направленности;</p> <p>– наблюдение за умением вести дискуссию;</p> <p>подбор и работа с текстами авторов различных национальностей.</p>
<p>– осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач</p> <p>– применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;</p> <p>– находить и использовать различные источники информации, необходимые</p>	<p>– осуществляет речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач</p> <p>– применяет нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;</p> <p>– находит и использует</p>	<p>– публичное выступление по заданной теме;</p> <p>– наблюдение и оценка на практических занятиях;</p> <p>– презентация сообщения;</p> <p>– защита проектов;</p> <p>публичное представление самостоятельно составленного текста по заданной теме.</p>

<p>для подготовки к урокам (словари, справочники);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</li> <li>– устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</li> </ul> <p>проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка</p>	<p>различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализирует языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</li> </ul>	
--	---	--